

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2013-2017

ȘCOALA GIMNAZIALĂ

VÂNJU MARE, MEHEDINȚI

Nr. 1426/29.11.2013

Avizat în Consiliul Profesoral din data de 25.11.2013

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 29.11.2013

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2013-2017

**“A EDUCA ÎNSEAMNĂ A-I FACE PE COPII
SĂ-ȘI ÎNSUŞEASCĂ PRIN EXPERIENȚĂ UN
SISTEM DE VALORI CARE SĂ LE DEA
POSSIBILITATEA SĂ SE INTEGREZE ÎN MOD
INTELIGENT ȘI ÎN MOD MORAL ÎNTR-O
LUME ÎN RAPIDĂ PREFACERE.”**

ROBERT DOTTRENS

**“ȘCOALA ARE ROSTUL SĂ TE RIDICE UNDEVA DE
UNDE SĂ-ȚI FIE RUȘINE SĂ MAI COBORI.”**

Paul Louis Lampert

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2013-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economi, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înălțarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local, Primărie și Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a comportamentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2013-2017.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze Tânără generație spre împlinirea în viață privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Vânju Mare ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale
- Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Raportul I.S.J. Mehedinți, privind starea învățământului în județ.
- ORDIN nr. 1868/31.08.2007 privind aprobarea procedurilor de organizare și desfășurare și a calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
 - 1.1.1. Prezentarea orașului
 - 1.1.2. Analiza PEST (E)
- 1.2. Diagnoza mediului intern
 - 1.2.1. Prezentare generală
 - 1.2.2. Cultura organizațională
 - 1.2.3. Structura unității școlare
 - 1.2.4. Resurse umane
 - 1.2.5. Resurse material
 - 1.2.6. Resurse informaționale
 - 1.2.7. Resurse financiare
 - 1.2.8. Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principia cultivate și promovate de școală

Capitolul III

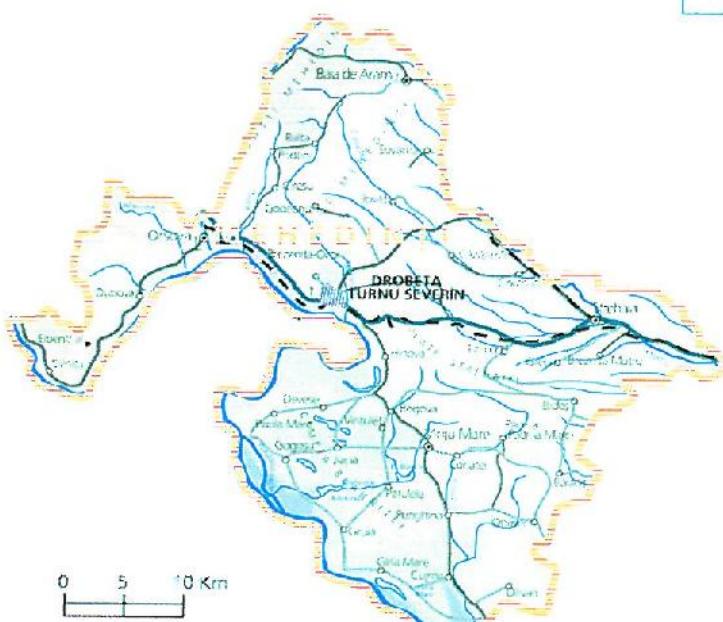
- 3.1. Întreținerea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică
 - 3.1.1. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ
 - 3.1.2. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educative
 - 3.1.3. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar
 - 3.1.4. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică
 - 3.1.5. Adaptarea ofertei de educație
 - 3.1.6. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale

CAPITOLUL I

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN



ROMÂNIA



MEHEDİNTİ

Capitolul IV

4.1. Opțiuni managerial

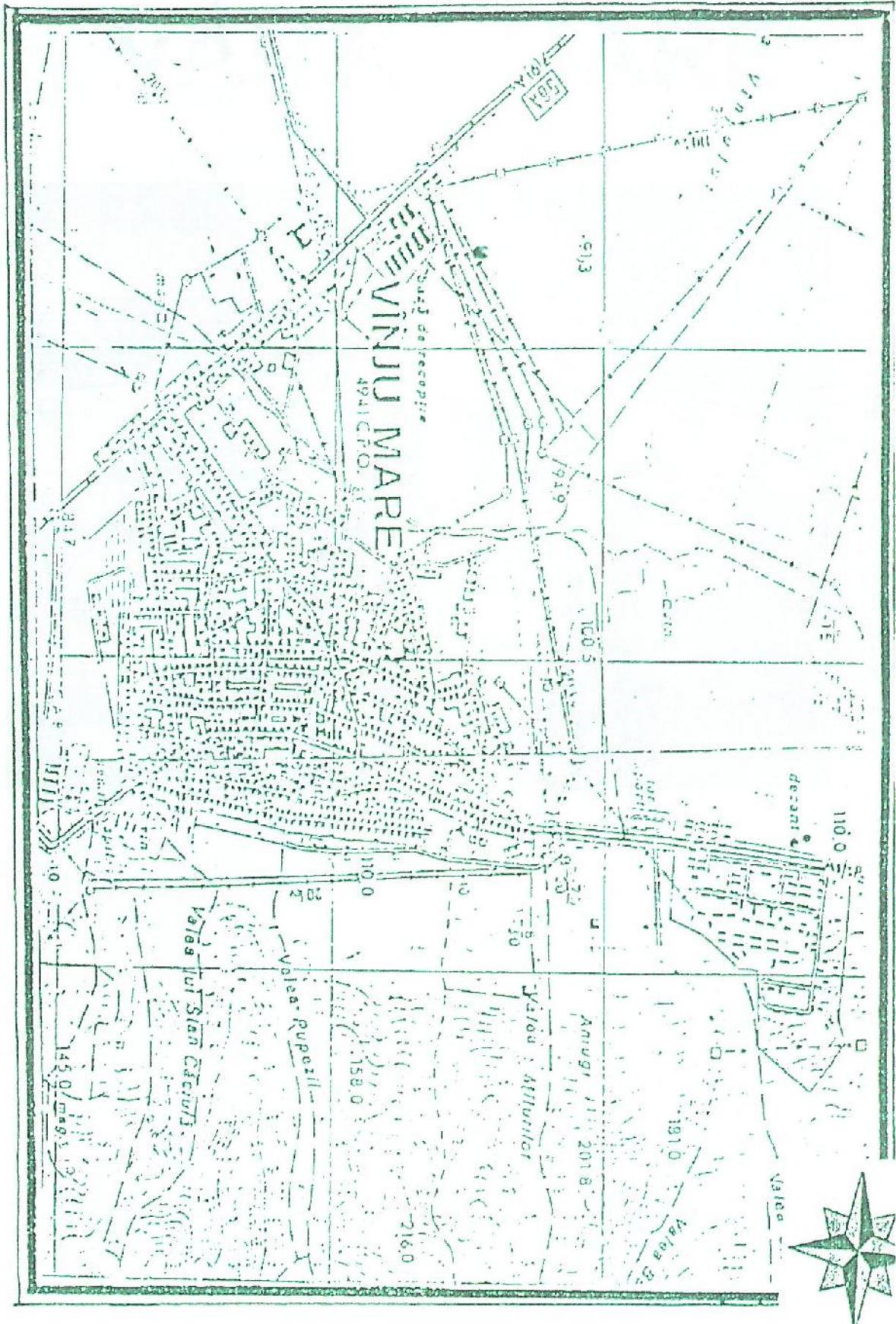
4.1.1. Dezvoltarea curriculară

4.1.2. Trunchiul comun

4.1.3. Curriculum la decizia școlii și comunitare

4.1.4. Ținte strategice

Ha
rt
a
o
ra
Ş
u
l
u
i
v
â
n
j
u
M
a
r
e



VÂNJU MARE



Imagine din centrul orașului Vânju Mare

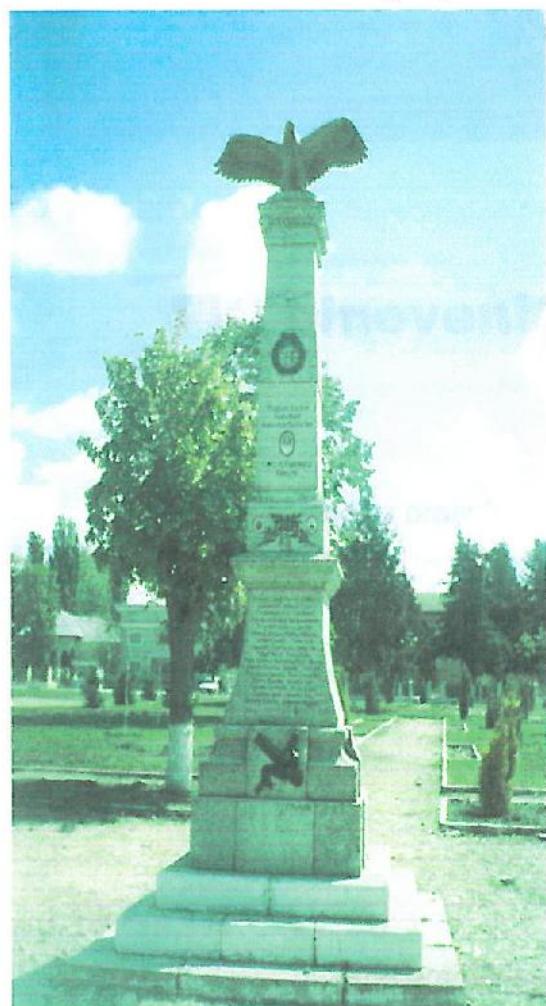
Situat aproape central în partea de sud a județului Mehedinți, Vânju Mare apare pe harta încă din 1723, ca proprietate a manastirii Tismana, vecin cu satul Orehovita (Orevita – azi), în zona văii Blahnitei, pe drumul național Drobeta Turnu Severin – Calafat, la o distanță de 33 km de Drobeta.

Așezarea numită azi Vânju Mare, declarată oraș în 1968, cuprinde vechile sate Orevita, Nicolae Balcescu, Bucura, Traian și Vânju Mare, acesta din urmă devenind centrul administrativ al orașului.

Relieful asezarii este o îngemanare între câmpie și dealuri ale căror soluri s-au dovedit a fi bune pentru cultura vitei de vie încă din vechime. Astăzi zona Vânju Mare este cunoscută pe plan internațional pentru calitatea vinurilor produse aici.

Recunoașterea internațională a localității Vânju Mare se datorează și personalității marcante a celui care a fost dr. Victor Gomoiu, savant de renume mondial, autor a peste 1000 de lucrări consacrate chirurgiei, istoriei medicinii românești și universale.

Vânju Mare, cu o populație de 6922 locuitori (recensământ 2002), este unul dintre cele cinci orașe ale județului Mehedinți și cea mai importantă așezare din partea sudică a acestuia.



Monumentul

Eroilor

dr. Victor

Gomoiu
(Bust situat în curtea
liceului)



Fiți bineveniți în școala noastră!

Rețeaua școlară a orașului Vânju Mare în anul școlar 2013-2014 reflectă structura geografică, socială și economică, aceasta fiind următoarea, pe tipuri de unități:

- 5 grădinițe ;
- 1 școală gimnazială;
- 1 liceu

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea înstructurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școalii Gimnaziale Vânju Mare.

Factori politici

- Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

- Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Mehedinți 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii S-V.

- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

- Liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar.

- Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii ;

- Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

- Cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici:

- Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diversi agenți economici (donații, sponsorizări) ;

- Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul finanțier, uman și material de care dispun;
- Orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- Factori sociali
 - Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
 - Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
 - Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
 - Așteptările comunității de la școală;
 - Rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
 - Cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici:

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
 - Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
 - Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
 - Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI,) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitățile de învățământ devine priorită;
- Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale pentru perioada 2013-2017.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar , Școala Gimnazială Vânju Mare ar ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate dobândite prin întreaga activitate a colectivului școlii, mândria și recunoașterea celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

PREZENT ȘI VIITOR

Am realizat planul de dezvoltare instituțională care cuprinde direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale pentru perioada 2013-2017.

Cine suntem?

Suntem o unitate de învățământ Tânără, cu rezultate bune, dorită de populație; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin munca dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem NOI, Școala Gimnazială Vânju Mare.

Ce vom fi?

O școală europeană, cu o bază materială modernă, înscrisă pe traectoria ascendentă spre perfectionarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

- Principiul consensualitatii se regaseste la nivelul tuturor proiectelor și activitatilor,
- Principiul solidaritatii - răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.
- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vîrstă de 4-5 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vîrstele mici.
- Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Vânju Mare, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacitatei de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- dezvoltarea capacitatei de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale.

1.2.2.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

-Este caracterizată prin-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;

- A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
- Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism;
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- Directorul are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

1.2.3.STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE (Școala Gimnazială +

structurile arondate: Școala Primară Nicolae Bălcescu are 2 clase de înv. primar (simultan : 1 clasă – Preg. +I+II, 1 clasă III + IV) și o clasă de înv. preșcolar – grupă combinată, Grădinița Bucura – 1 grupă combinată, Grădinița Traian -1 grupă combinată, Grădinița Orevița Mare – 1 grupă combinată)

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE (în anul școlar 2013-2014)

1. Populația școlară

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase	Număr de elevi
Învățământ preșcolar	8	125	3 – 6 ani	8	125
Învățământ primar	12		Clasa preg.	2	41
			Clasa I	2	46
			Clasa a II-a	2	54
			Clasa a III-a	2	53
			Clasa a IV-a	2	48
Învățământ gimnazial	7		Clasa a V-a	2	36
			Clasa a VI-a	2	38
			Clasa a VII-a	1	21
			Clasa a VIII-a	2	30

2. Personalul școlii

A. Cadre didactice

Cadre didactice		Educatoare	Primar	Gimnazial
Titulare		5	11	9
suplinitoare	Necalif.	1	-	
	calificate	2	1	8
Total		8	12	17

Distribuția personalului didactic, în funcție de disciplinele din trunchiul comun:

Disciplina predată	Numărul cadrelor didactice în funcție de calificare:			Număr personal didactic necalificat
	În specialitate	În aceeași arie curriculară	Altă specialitate	
Învățători	12	-	-	-
Educatoare	7		1	1
Limba română	2	-	-	-
Matematică	2	-	-	-
Fizică	1	-	-	-
Chimie	1	-	-	-
Biologie	1	-	-	-
Geografie	1	-	-	-
Istorie	1	-	-	-
Limbă străină	3	-	-	-
Ed. Fizică	2			
Religie	1			1
Muzică	1			

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat: 36					Personal didactic
Gradul I		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
18	-	6	10	2	1

B. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar, gr. I	1	X	-
2.	Secretar I	1	X	-
4.	Bibliotecar I	1	X	-

C. Personal nedidactic (administrativ)

Nr. crt.	Funcția	Posturi Cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1	Muncitor III	1	X	-
2	Îngrijitor	4,75	X	-

3. Calitatea personalului didactic

În anul școlar trecut, 2012-2013, toate cadrele didactice au primit calificativul anual Foarte Bine.

În anul școlar 2013-2014 unitatea școlară are 19 clase - 367 elevi și 8 grupe de preșcolari - 125

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral al unității școlare.

Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul Școlii dar cota ridicată a Școlii atrage și elevi din împrejurimi.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială Vânju Mare favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Din totalul de elevi inscriși 492 elevi ... sunt elevi de etnie rromă. Aceștia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor.

În perioada analizată admiterea absolvenților în nivelul de învățământ superior (liceu) s-a realizat în proporție de 100%.

Personalitatea școlii se concretizează în relația optimă de colaborare profesor-elev, în climatul școlar și orientarea educației spre valori, formarea capacitaților privind acomodarea la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală.

Rezultatele obținute în domeniile de bază promovate în școala noastră, matematică-informatică, limba română, educație pentru sănătate, generează o garanție pentru adaptarea rapidă la ritmul reformei, pentru recunoașterea valorii absolvenților noștri.

Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

1.2.4. RESURSE UMANE

Obiectivul principal al școlii constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a căruia caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala "bogăție" a unității școlare. Colectivul didactic este format din 37 cadre didactice din care 12 profesori învățământ primar, 17 profesori gimnaziu și 8 educatoare.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 492 elevi.

Personal didactic - AN ȘCOLAR 2013 - 2014

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 89% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt destui de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacitați și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Număr de cadre didactice: 37

Număr de cadre didactice calificate: 35

Număr de cadre didactice în curs de calificare: 2

Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 18

Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 6

Număr de cadre didactice cu definitivat: 10

Număr de cadre didactice debutante: 2

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

Secretariat 1 normă

Bibliotecar 1 normă

Contabil 1 normă .

Îngrijitoare 4,75 norme

Muncitor întreținere – 1 normă

1.2.5 RESURSE MATERIALE

- 8 săli de clasă
- 1 laborator de fizică
- 1 laborator de chimie - biologie
- 1 laborator de informatică
- Bibliotecă
- cabinet de consiliere școlară și logopedie
- bază sportivă compusă din:

- sală de sport
- teren de sport

Școala Gimnazială Vânju Mare are în subordine următoarele structuri:

- Școala Primară Nicolae Bălcescu are 2 clase de înv. primar (simultan : 1 clasă – Preg. +I+II, 1 clasă III + IV) și o clasă de înv. preșcolar – grupă combinată
 - Grădinița Bucura – 1 grupă combinată
 - Grădinița Traian -1 grupă combinată
 - Grădinița Orevița Mare – 1 grupă combinată

ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul:

- rețea de 16 calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete
- videoproiector
- cameră foto
- imprimante
- copiatoare
- scannere

Audio - video:

- 1 televizor
- 1 DVD player
- stație de amplificare
- sistem de sonorizare

Comunicații:

- 2 linii telefonice (școală și grădiniță)
- faxuri
- conexiune la internet

1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

Bibliotecă școlară

- Fond carte 5000 volume
- Legi, ordine
- Internet

1.2.7 RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

Bugetul local

Bugetul de stat

Mici sponsorizări- donații

1.2.8 ANALIZA SWOT an școlar 2012-2013

RESURSE CURRICULARE

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; - există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română; - dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate - în domeniul informaticii; - nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare; - disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; - promovabilitate peste 98%; - toți absolvenții cupriniș în ciclul liceal; - rezultate bune la evaluarea națională 2013 ,la concursurile școlare(olimpiade,alte concursuri) - Elevii de clasa a VIII-a o bună pregătire de cultură generală și abilități de operare pe calculator; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr mare de ore/săptămână; - interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;
Oportunități	Factori de risc (A)
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea învățării a 2 limbi străine; - posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; - posibilitatea elevilor de clasa a VIII de a obține burse pentru rezultate f.bune (burse Fundația D.Patriciu) - pregătirea suplimentară pentru testările naționale și performanță; - posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare,formare la nivel județean,național; 	<ul style="list-style-type: none"> - încărcătura programelor școlare; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

RESURSE UMANE

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; - multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează o facultate; - cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; - cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști) sau care elaborează subiecte pentru olimpiade; - număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; - preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; - organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; - personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; - relații cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. Aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune; 	<ul style="list-style-type: none"> - diseminarea experiențelor positive se face cu dificultate sau deloc; - există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; - scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a IV-a, număr mai mic la clasa I și pregiitoare) - număr mic de premii la olimpiade, concursuri școlare faza județeană, națională.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin gradații de merit; - asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; - valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre) - realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative; 	<ul style="list-style-type: none"> - există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că, școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei; - interesul dirijat al elevilor și părintilor spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; - influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere) --

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte bune	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat; - baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenul în aer liber; - cabinetul de informatică este bine echipate cu calculatoare; - laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice; - biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; - rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala; - cabinetul de logopedie și consiliere are o funcționare bună; - bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plăți: burse, materiale, reparări) - preocuparea directorului pentru găsirea de surse extrabugetare 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsește o sală de festivități; - lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A - finanțarea per elev - programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte - acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare; - reamenajarea bibliotecii ca spațiu ; - realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utilă; - procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale 	<ul style="list-style-type: none"> - insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit; - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de avergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local; - lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an îngreunează elaborarea unei strategii;

RELATIA CU COMUNITATEA

Puncte bune	Puncte slabe
--------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> - o colaborare foarte bună cu părinții; - colaborarea permanentă cu Primăria, Consiliul local, Casa de cultură, Bibliotecă - Participarea școlii la programe organizate de Primărie, Consiliul Local, Casa de cultură, Bibliotecă, Poliție, Biserică, alte organizații; - participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; - reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii; - Colaborarea cu diferite teatre 	<ul style="list-style-type: none"> -Insuficienta pregătire a școlii pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație; - nr. mic de proiecte de parteneriat cu școlile din județ; - lipsa de resurse financiare.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - buna colaborare cu ISJ Mehedinți și unități conexe CCD, CJRAE alte unități școlare; - pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; - creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; - o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate; 	<ul style="list-style-type: none"> - dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

CAPITOLUL II

2.1. MISIUNEA ȘCOLII:

"O ȘCOALA DESCHISA PENTRU TOTI COPIII"

Misiunea scolii este :

- Sa asigurăm o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuala, sociala si orientare profesionala a elevilor in vederea adaptarii socio-economice a tinerilor de azi,viitorii cetateni activi,deplin constienti de propria valoare,competitivi pe piața muncii locale si europeana.
- Sa asiguram aceasta calitate printr-un climat organizational bazat pe o comunicare deschisa pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalitatii.a calitatii educației pentru toti,atat pentru elevi cat si pentru profesori sensibili la nevoile locale si regionale.
- Vom promova un management eficient al tuturor resurselor,indiferent de proveniența lor.

2.2. VIZIUNEA ȘCOLII:

„NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALA CI PENTRU VIAȚĂ”

Telul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlara de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze pregatirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

2. 3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiativă, să ne formăm un stil de viață efficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne înbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de întrajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

CAPITOLUL III

3.1. ȚINTE STRATEGICE

Școala noastră este o școală reprezentativă a orașului. Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care acestia le obțin atât pe parcursul școlarizării cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Vânju Mare în perioada 2013-2017 are următoarele ținte strategice:

- I. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ;
- II. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educaționale;
- III. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar;
- IV. Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informație electronică;
- V. Adaptarea ofertei de educaționale;
- VI. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.

3.1.1. REFORMA ȘI PERSONALIZARE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2013-2017 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recupării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale corroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caracter și să asigure formarea Tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2013-2017 are în vedere următoarele obiective strategice:

- asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor nationale, accesul în niveluri superioare de invățământ – la liceu);
- organizarea unui proces de invățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor;
- stimularea competiției și orientarea spre centre de excelență a elevilor capabili de performanță;
- reducerea invățării în orele de clasă și reducerea dependenței succesului școlar de "învățământul paralel";
- asigurarea tehnicii de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;
- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;

- flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinaritații;
- crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- proiectarea și dezvoltarea de opționale noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:
- educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

3.1.2. CREȘTEREA CALITĂȚII FLUXURILOR DE ELEVI ȘI ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCAȚIONALE

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

- întărirea suportului și statutului social al elevului;
- crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;
- crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnitații și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- însușirea valorilor morale ale statului de drept a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;
- asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial;
- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- încurajarea potențialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;
- dezvoltarea capacitatei de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);

- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- însușirea tehnicii și vocabularului de comunicare interpersonală și social.
- dobândirea capacitații de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- dobândirea increderei în sine și în reușita personală;
- crearea capacitații de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică.

3.1.3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprind zătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfectionarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date nesemnificative);
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).

- formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- în perioada 2013-2017 cel puțin 2 cadre didactice să participe, la diferite forme de perfecționare în țări din Uniunea Europeană.
- reconsiderarea raportului între "sancțiune și recompensă"; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salaizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare - creșteri salariale, premii etc.;
- perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.I/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.T.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual (care include: autoevaluare, evaluarea șefului ierarhic superior, a Consiliului de Administrație) consemnată în fișe pe baza cărora se stabilesc punctajele, calificativele și coeficientii de multiplicare pentru stabilirea salariilor întregului personal;
- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- crearea dimensiunii participative, investind în capacitatele fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;
- creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea "omului potrivit la locul potrivit", în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

3.1.4. ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2013-2017. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- Modernizarea pardoselilor din sălile de clasă;
- Amenajarea bazei sportive cu plasă de protecție; demersuri sală de educație fizică.
- Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori).
- Reabilitarea Școlii Primare N.Bălcescu și a Gr. Traian prin fonduri europene
- Reabilitarea Școlii Gimnaziale prin fonduri europene
- Aplicarea programului "Școală după Școală" - implementare 2013-2014, cf. metodologiei.

b) Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic

Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

- Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă (rămase nemodernizate) cu mobilier nou (ergonomic);
 - Aprovizionarea cu material bibliographic, manuale, reviste, etc.
 - Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
 - Dotarea cu obiecte de inventoar (table școlare, videoproiectoare) etc.
 - Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pertru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;

-finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu asociații de parinți și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

Utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliul de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

Crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de "hard" și "soft" la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritată pentru perioada următoare.

În perioada 2013-2017 se dorește finalizarea activității de dotare a tuturor cabinetelor didactice cu calculator și echipamente periferice specifice.

Accesul permanent la Internet va fi generalizat. Toate disciplinele de studiu vor beneficia de soft specializat astfel încât predarea să capete un caracter dinamic și să răspundă nevoilor societății informaționale.

3.1.5. ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Analiza situației absolvenților care au finalizat studiile în perioada 2009-2013 a arătat că aceștia au o pregătire foarte bună în general dar au puține cunoștințe în ceea ce privește noțiunile de programare deoarece optionalul "Prietenul meu, calculatorul" se desfășoară doar la clasele V - VIII și fluctuația cadrelor didactice nu a permis extinderea la clasele I - IV.

Opțiunea managerială pentru următorii ani este aceea de menținere a unității școlare la dimensiunea actuală (ca număr de clase și de personal) titularizarea de personal didactic pentru acest optional având în vedere noua lege care stipulează creșterea numărului de ore la această disciplină. Oferta educațională pentru perioada 2013-2017 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline optionale conform legii și diversificarea lor.

3.1.6. OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și finanțieră și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2013-2017 vizează următoarele obiective strategice:

- centrarea activității pe nevoile "clientilor" (elevi, părinți, comunitate);
- colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economic;
- reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;
- asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu massmedia la nivel local, județean, național și internațional;
- angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

Perfecționarea relațiilor externe în perioada 2013-2017 valorifică relațiile deja stabilite cu unități școlare de același nivel din județ, regiune, din țară și străinătate, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine publică instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanți ai cultelor etc.

CAPITOLUL IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu成功 examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.2. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacitațiilor necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile managerial privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de invățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.3. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea celor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre;
- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și parinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu și lb. engleză la clasele primare;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);

- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2013-2017;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator ;

3. Educația moral-civică

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- rolul artei în formarea personalității individului;

IDEALUL EDUCAȚIONAL al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii (Cf. Art .1 (3) din Legea nr1 /2011).

I. VALORI ȘI ATITUDINI promovate de școală:

- respect și încredere în sine și în ceilalți;
- recunoașterea unicătății fiecărei persoane;

- receptivitate la emoțiile celorlalți;
- valorizarea relațiilor interpersonale;
- valorificarea critică și selectivă a informațiilor;
- adaptare și deschidere la noi tipuri de învățare;
- motivație și flexibilitate în elaborarea propriului traseu educațional și profesional;
- responsabilitate și disponibilitate pentru decizii și acțiuni privind propria carieră;
- interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;
- orientare spre o viață de calitate, în prezent și în viitor.

4.1.4. ȚINTELE STRATEGICE

1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate
2. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor
3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare
4. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene
5. Afirmarea școlii pe plan european prin realizarea de parteneriate școlare cu instituții de învățământ din spațiul comunitar european

OPȚIUNILE STRATEGICE

TINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNEA STRATEGICĂ				
	OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ A DOTĂRILOR MATERIALE	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE	TERMENE REALIZARE
1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate	<ul style="list-style-type: none"> * Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în presă, interviuri și emisiuni TV, cercuri pedagogice * Creșterea numărului de elevi înscriși * Împlinirea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel național și internațional * Organizarea de lectorate cu părinți conform planificării semestriale interne și externe * Amenajarea unui avizier destinat elevilor și părinților în vederea informării prompte a acestora 	<ul style="list-style-type: none"> * Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promotională și a activităților parteneriatelor și a proiectelor educaționale; * Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; * Bugetul va prevedea fonduri pentru realizarea comunicării interne. 	<ul style="list-style-type: none"> * Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adeverințe etc. * Evidențierea contribuției factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, gradații de merit, premii, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> * Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional * Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național. 	<ul style="list-style-type: none"> • C.A. • CEAC • Comisia de curriculum • Serviciul contabilitate • Comisia de programe comunitare • Comisia „Consiliere și orientare” • Secretariat • Serviciul Informatizare • Responsabilii comisiei metodice

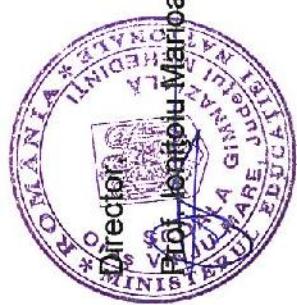
	<p>*Actualizarea permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii</p>	<p>*Centrarea procesului instrucțiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului *Utilizarea metodelor activ-participative *Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preînțâmpina fenomenul eșecului școlar *Cresterea: calității actului educativ interesului elevilor pentru propria formare</p>	<p>*Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare *Identificarea sursei de finanțare *Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic</p>	<p>*Evidențierea, motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice și a elevilor care obțin rezultate la competițiile naționale: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.</p>	<p>*Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii</p>	<p>CA CEAC Comisii metodice Cadre didactice Consiliul reprezentativ al părinților Serviciile Contabilitate, Informatizare și Secretariat</p>	<p>Permanență</p>
2. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor	<p>*Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preînțâmpina fenomenul eșecului școlar *Cresterea: calității actului educativ interesului elevilor pentru propria formare</p>	<p>procentului de promovabilitate elevilor și părinților acestora în elaborarea ofertei educaționale a școlii *Aplicarea de chestionare elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent *Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective *Utilizarea softurilor didactice multimedie în procesul de predare-învățare-evaluare</p>					

<ul style="list-style-type: none"> • Încurajarea inovării didactice • Utilizarea metodelor alternative de evaluare • Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naționale • Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță și pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învățare • Elaborarea planurilor anuale ale activităților comisiilor metodice • Realizarea de inspecții curente conform unei planificări semestriale 		Permanenți	
<p>3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare</p> <ul style="list-style-type: none"> * Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală * Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice * Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică * Promovarea ofertei de formare a CCD MH. și a altor centre de formare * Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la 	<p>CA CEAC Comisia de perfecționare metodică Comisia de programe comunitare Cadre didactice Comisii metodice Serviciile Contabilitate, Informatizare și Secretariat</p> <p>* Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISI, centre universitare, centre de formare europene etc.</p> <p>* Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate</p> <p>* Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice</p> <p>* Perfectionarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în</p>		

		comisiile metodice		
cursuri de formare, seminarii, conferințe naționale și internaționale de tip Comenius, Gruntwig etc.	*participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică *Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice sau în mass-media	introducerea nouăților științifice și metodice în procesul de învățământ *Publicarea de articole de specialitate, ghiduri metodice, auxiliare didactice și manuale de bune practici	*Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice *Activități de mentorat pentru cadrele didactice aflate la începutul carierei didactice	*Realizarea unor parteneriate cu instituții similare din țară axate pe schimbul de bune practici pedagogice
4. Amenajarea unei baze	• Identificarea nevoilor de dotare ale școlii • Achiziționarea mijloacelor	• Estimarea costurilor resurselor materiale necesare	Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați:	*Colaborare cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice CA CEAC Permanență

materiale care să răspundă exigentelor didactice și pentru elevilor	<p>didactice necesare conform normativelor de dotare minimă</p> <p>*Dotarea spațiilor școlare cu noile materiale didactice</p> <p>*Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice</p> <p>*Identificarea titlurilor necesare procesului educativ</p> <p>*Cresterea cantitativă și diversificarea fondului de carte</p> <p>*Actualizarea și înnoirea fondului de carte</p> <p>*Asigurarea unui număr adecvat de titluri la numărul de elevi</p> <p>*Cresterea calității actului educativ</p> <p>*Motivarea elevilor pentru studiul individual</p> <p>*Stimularea elevilor pentru lectura școlară</p> <p>*Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile titluri</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice * Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii
5. Afirmarea școlii pe plan european prin realizarea de parteneriate	<p>*Implicarea școlii în proiecte comunitare: Socrates, POS DRU, programe de cooperare transfrontaliere</p> <p>*Incurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc. 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificarea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, premii, gradații de merit, diplome etc.

<p>școlare cu instituții de învățământ din spațiul comunitar european</p> <ul style="list-style-type: none"> *de proiecte comunitare *încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare Comenius *Organizarea de activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru *Realizarea unei baze de date cu informații referitoare la proiectele comunitare derulate în școală *Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate: consiliu profesorale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinti, mass-media etc. *Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare 	<p>diplome etc.</p>	<p>atingerea obiectivelor proiectelor comunitare</p>
---	---------------------	--



Holtei Manoara-Daniela